

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Буряк Лилиана Георгиевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 13.09.2023 21:35:31  
Уникальный программный ключ:  
09ca00e330a92db0da80d03297824e0dfd209960

**Министерство образования и молодежной политики Камчатского края**  
**Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение**  
**«КАМЧАТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**  
**(КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)**


СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
ООО «Алиса-АРТ»  
А.Г. Мельник



Директор КГПОАУ  
«Камчатский  
политехнический техникум»  
Л.Г. Буряк



**Основная профессиональная образовательная программа  
среднего профессионального образования  
подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

**Профессия**

54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

Форма обучения: **очная**

**Квалификация выпускника:**

исполнитель художественно-оформительских работ

**Нормативный срок освоения программы**

на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев

Петропавловск-Камчатский

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, далее - ППКРС разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, далее ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 668 от 02 августа 2013 г.

Организация - разработчик:

КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»

## РЕЦЕНЗИЯ

**на основную образовательную программу среднего профессионального образования по профессии 54.01.01 «Исполнитель художественно-оформительский работ», реализуемую КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум», генерального директора ООО «Алиса-АРТ» Мельника Алексея Григорьевича**

Образовательная программа (ОП) подготовки квалифицированных рабочих служащих профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительский работ обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и реализуется Камчатским политехническим техникумом по программе базовой подготовки на базе основного общего образования.

ОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 668.

ОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебные планы, программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ учебных дисциплин, программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума. ОП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессионального;
- профессионального;
- и разделов:
- физическая культура;
- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный

план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Особенности образовательной программы: практикоориентированность подготовки выпускников по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительский работ составляет 70,2 % от общего объема часов подготовки и соответствует диапазону допустимых значений для СПО базовой подготовки. Это дает возможность выпускникам быть конкурентоспособными и востребованными на рынке труда.

Содержание профессиональных модулей позволяет сочетать виды профессиональной деятельности предусмотренные ФГОС и входящие в осваиваемую профессию.

Занятия по учебной практике проводятся как рассредоточено так и концентрировано в мастерских техникума, города и края.

Производственная практика проводится в организациях концентрированно после освоения всех разделов профессионального модуля и завершается дифференцированным зачетом.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) в два этапа:

1 этап – выпускная практическая квалификационная работа в форме демонстрационного экзамена;

2 этап – письменная экзаменационная работа.

Разработанная ОП имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации. Программа может быть использована для подготовки студентов квалификации исполнитель художественно-оформительский работ по направлению профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительский работ.

Генеральный директор  
ООО «Алиса-АРТ»



А.Г. Мельник

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения .....	4
1.1	Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих .....	4
1.2	Термины, определения и используемые сокращения.....	6
1.3	Цель ППКРС по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ .....	8
1.4	Требования к абитуриенту.....	9
1.5	Нормативный срок освоения программы.....	9
1.6	Особенности ППКРС.....	10
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППКРС .....	11
2.1	Область и объекты профессиональной деятельности .....	11
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	11
2.3	Виды профессиональной деятельности и компетенции.....	11
3	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса .....	13
3.1	Календарный учебный график .....	13
3.2	Рабочий учебный план .....	13
3.3	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей...	14
3.4	Программы учебной и производственной практики .....	15
4	Фактическое ресурсное обеспечение ППКРС .....	18
4.1	Кадровое обеспечение учебного процесса.....	18
4.2	Учебно – методическое обеспечение учебного процесса .....	19
4.3	Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС.....	19
5	Нормативно - методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися .....	22
5.1	Контроль и оценка достижений обучающихся .....	22
5.2	Оценка качества освоения ППКРС.....	24
5.3	Нормативно – методическое документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся .....	25

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

ППКРС по профессии среднего профессионального образования 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ представляет собой систему документов, разработанную преподавателями, мастерами производственного обучения, методической комиссией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования.

ППКРС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППКРС ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППКРС реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) составляют:

1) Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) приказ Министерства образования и науки России от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

3) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

4) Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 968 от 16 августа 2013 года (регистрационный № 30306 Минюста России от 01 ноября 2013 года);

5) приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего

профессионального образования»;

6) приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355»;

7) Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии среднего профессионального образования 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, далее ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 668 от 02 августа 2013 г.;

8) приказ Министерства образования и науки РФ № 389 от 09.04.2015 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

9) приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

10) приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

11) приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

12) приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

13) письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;

14) приказ Министерства образования и науки РФ № 389 от 09.04.2015 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (рег. № 37216 от 08 мая 2015 г.);

15) Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259),

16) Устава КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум».

## 1.2 Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

**Компетенция** – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

**Профессиональный модуль** – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

**Основные виды профессиональной деятельности** – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

**Результаты подготовки** – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

**Учебный (профессиональный) цикл** – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

**ФГОС** – Федеральный государственный образовательный стандарт;

**СПО** – среднее профессиональное образование;

**ППКРС** – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

**ВПД** – вид профессиональной деятельности;

**МДК** – междисциплинарный курс;

**ПМ** – профессиональный модуль;

**ПК** – профессиональная компетенция;

**ОК** – общая компетенция;

**ФГУ ФИРО** – Федеральное государственное учреждение Федеральный институт развития образования.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и



обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение. Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечному фонду, формируемому по полному перечню дисциплин (модулей).

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют доступ к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным и электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из трех наименований отечественных журналов.

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная практика (производственное обучение) и производственная практика.

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика проводятся техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится на предприятиях города и края.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующего предприятия.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объёме 4 часа на каждого обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные; письменные, устные.

### 1.3 Цель ППКРС по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

Миссия учебного заведения: сохраняя свои традиции и внедряя инновации, техникум является гарантом качественного профессионального образования, обеспечивающая возможность карьерного роста и достойного положения в обществе.

На основании квалификационных требований к уровню подготовки

выпускника, предъявляемых ФГОС СПО и исходя из специфики деятельности в регионе, к которой готовится выпускник учебного заведения, сформулированы цели обучения:

- формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ;

- воспитание и развитие у обучающихся социально – личностных качеств, патриотизма.

- подготовить выпускника к успешной работе в отрасли промышленности для промышленных предприятий – металлообработки на основе гармоничного сочетания общеобразовательной и профессиональной подготовки кадров;

- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения и практический опыт.

Задачи в области обучения:

- формирование гуманитарных, социальных, экономических и математических знаний у автомехаников и приобретение ими общекультурных компетенций;

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области информационных технологий, развитие профессиональных навыков по рабочей профессии, осваиваемой в рамках ППКРС;

- развитие у обучающихся познавательной активности, потребности и способности непрерывно усваивать необходимые новые знания, критически их осмысливая и применяя в качестве средств овладения профессиональной деятельностью;

- развитие умений определять свои потребности в области учебно-профессиональной деятельности и в сфере профессионального труда в целом;

- формирование умений проектирования, прогнозирования профессиональной деятельности, целеполагания, коррекции целей и средств профессионального труда;

- развитие системного, творческого мышления и рефлексивных способностей, формирование потребности в личностном саморазвитии и профессиональном самосовершенствовании, владение навыками самообразования и самовоспитания;

- использование инновационных образовательных и информационных технологий.

- использование современного научно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса, соответствующего федеральным стандартам подготовки специалистов среднего звена;

- привлечение для реализации ППКРС высококвалифицированных преподавательских кадров, в том числе имеющих практический опыт работы

по профилю преподаваемых дисциплин (модулей), занимающихся научно-исследовательской и практической деятельностью.

Организация и проведение учебных и производственных практик по профессии ориентированы на профессионально-практическую подготовку автомехаников и формирование их профессиональных компетенций.

Задачи в области воспитания личности:

– создание условий необходимых для всестороннего развития личности в социокультурной среде техникума;

– развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса: участие обучающихся в работе общественных, организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ;

– формирование у обучающихся нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;

– развитие патриотических, эстетических чувств и любви к труду, к своей профессии, ведение здорового образа жизни;

– удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

– формирование соответствующих цивилизованному обществу норм поведения.

#### 1.4 Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ государственного образца о получении основного общего образования.

Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

#### 1.5 Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки по профессии при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

Общеобразовательная подготовка:

– максимальная нагрузка – 3078 часов

– обязательная – 2052 часа

– самостоятельная работа – 1026 часа

Общепрофессиональный цикл:

– максимальная нагрузка – 364 часа

– обязательная – 256 часов

– самостоятельная работа – 108 часа

Профессиональный цикл:

– максимальная нагрузка – 636 часов

– обязательная – 424 часов

– самостоятельная работа – 212 часов

– учебная практика – 288 часа;

– производственная практика – 1116 часов.

## ФК.00 Физическая культура

– максимальная нагрузка – 80 часа

– обязательная- 40 часов

– самостоятельная работа- 40 часов

Всего по циклам:

– максимальная нагрузка – 5562 часа

– обязательная – 4176 часов

– самостоятельная работа – 1386 часов

### 1.6 Особенности ППКРС

При разработке ППКРС учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области экономики.

Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг. Тематика выпускных квалификационных работ согласуется с представителями работодателя и направлена на удовлетворение запросов заказчика.

В учебном процессе организуются различные виды контроля обученности обучающихся: входной, текущий, тематический, промежуточный, итоговый. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля успеваемости по каждой учебной дисциплине разрабатываются преподавателями самостоятельно. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций обучающихся. Фонды оценочных средств ежегодно корректируются и утверждаются методической комиссией технического профиля. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа), обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ.

Организация учебной практики осуществляется на базе техникума в учебной мастерской. Организация производственной практики осуществляется на организациях и предприятиях города и края.

Образовательная программа реализуется с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной

работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций с использованием мультимедийных средств, имеется свободный доступ к интернет – ресурсам.

Внеаудиторная деятельность обучающихся направлена на самореализацию в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте. У обучающихся формируются профессионально значимые личностные качества, такие как толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др.

## 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППКРС

### 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ: выполнение художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера.

### 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ:

– эскизы, рисунки, изображения, различные шрифты и декоративные элементы;

– материалы, используемые для выполнения художественно-оформительских работ;

– инструменты и приспособления для выполнения художественно-оформительских работ;

– технологические процессы и операции художественно-оформительских работ.

### 2.3 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Результаты освоения ППКРС по профессии определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ППКРС выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Выполнение подготовительных работ.

ПК 1.1. Изготавливать конструкции основ для художественно-оформительских работ.

ПК 1.2. Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.

ПК 1.3. Составлять колера.

ПК 1.4. Оформлять фоны.

2. Выполнение шрифтовых работ.

ПК 2.1. Изготавливать простые шаблоны.

ПК 2.2. Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.

ПК 2.3. Выполнять художественные надписи.

3. Выполнение оформительских работ.

ПК 3.1. Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника.

ПК 3.2. Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов.

ПК 3.3. Создавать объемно-пространственные композиции.

Выпускник, освоивший ППКРС по профессии ФГОС СПО 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

Общие компетенции выпускника

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3 ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ППКРС по профессии ФГОС СПО 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и междисциплинарных курсов, программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### 3.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает последовательность реализации ППКРС по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы).

#### 3.2 Рабочий учебный план

При составлении учебного плана руководствовались общими требованиями к структуре программы специалистов среднего звена, требованиями к условиям реализации программы, сформулированными в ФГОС СПО по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ. В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в часах, последовательности и распределения по периодам обучения, обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план определяет следующие характеристики ППКРС по профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и

производственной практике);

- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

- сроки прохождения и продолжительность практик;

- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;

- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Аудиторная нагрузка обучающихся предполагает учебные занятия - уроки, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, лекции, семинары, практику. Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции/теоретические уроки, практические занятия. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет», изучения дополнительной литературы, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки экономической информации, что позволяет сформировать профессиональные качества. 50 % учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки отводится на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся.

### 3.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей

В рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) отражены все виды учебных занятий, промежуточной аттестации, предусмотренные учебным планом специальности.

Рабочая программа учебной дисциплины содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;

- содержание;

- паспорт рабочей программы учебной дисциплины. В паспорте рабочей программе учебной дисциплины раскрывается область применения рабочей программы, место дисциплины в структуре образовательной программы, цели и задачи учебной дисциплины (уметь, знать), количество часов на освоение программы;

- структуру и содержание учебной дисциплины. В данном разделе раскрывается тематический план и содержание учебной дисциплины с объемом часов и уровнем освоения, перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;



– условия реализации программы учебной дисциплины. В условиях реализации программы учебной дисциплины раскрываются требования к минимальному материально-техническому оснащению, перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

– контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины. В данном разделе раскрываются результаты обучения, формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Рабочая программа профессионального модуля содержит следующие структурные элементы:

– титульный лист;

– содержание;

– паспорт программы профессионального модуля. В данном разделе раскрывается область применения рабочей программы, требования к результатам освоения профессионального модуля, указывается количество часов на освоение модуля;

– результаты освоения профессионального модуля (указываются виды профессиональной деятельности, общие и профессиональные компетенции;

– структура и содержание профессионального модуля (приводится тематический план профессионального модуля и содержание профессионального модуля, наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся модулю;

– условия реализации профессионального модуля. В условиях реализации программы профессионального модуля раскрываются требования к минимальному материально-техническому оснащению, перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, кадровое обеспечение образовательного процесса необходимых для модуля;

– контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) включает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю, результаты освоения профессионального модуля.

### 3.4 Программы учебной и производственной практики

Практики имеют целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по ППКРС, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по ППКРС по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ.

Видами практики обучающихся, осваивающих образовательную программу СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее – практика);

Учебная практика по профессии направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательных программ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Практика по профилю профессии направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательных программ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Программы практик разработаны в зависимости от вида деятельности и профессиональных компетенций, на формирование которых направлен профессиональный модуль.

Программа (учебной и производственной (по профилю профессии)) практики включает в себя:

– паспорт программы (учебной и производственной) практики. Паспорт содержит: область применения программы, цели практики, требования к результатам формы контроля, количество часов на освоение программы практики;

– структура и содержание (учебной и производственной (по профилю профессии) практики по профессиональному модулю. В структуре и содержание практики раскрываются результаты освоения программы практики, тематический план практики, содержание практики, приводятся формы отчётности;

– условия реализации практики. В данном разделе определяются требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики, информационное обеспечение, перечень информационных технологий.

Программы общеобразовательных дисциплин (базовые)  
ОДБ.01 Русский язык и литература

ОДБ.02 Иностранный язык  
ОДБ.03 История  
ОДБ.04 Основы безопасности жизнедеятельности  
ОДБ.05 Обществознание  
ОДБ.06 Естествознание  
ОДБ.07 Экология  
ОДБ.08 Физическая культура

Программы общеобразовательных дисциплин (профильные)

ОДП.01 Математика: алгебра и начала математического анализа,  
геометрия

ОДП.02 Информатика  
ОДП.03 Экономика  
ОДП.04 Право

Программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла

ОП.01 Основы дизайна и композиции  
ОП.02 Основы материаловедения  
ОП.03 Безопасность жизнедеятельности  
ОП.04 История искусств (введенная дисциплина)  
ОП.05 Рисунок и живопись (введенная дисциплина)

Программы профессиональных модулей профессионального цикла

ПМ.01 Выполнение подготовительных работ  
МДК. 01.01 Техника подготовительных работ в художественном  
оформлении

ПМ.02 Выполнение шрифтовых работ  
МДК.02.01 Техника шрифтовых работ в художественном оформлении  
ПМ.03 Выполнение оформительских работ  
МДК.03.01 Техника оформительских работ  
ПМ.04 Изготовление рекламно-агитационных материалов  
МДК.04.01 Рекламно-агитационные материал

ФК.00 Физическая культура

Программы учебной и производственной практики

ПМ.01 Выполнение подготовительных работ  
УП 01. Учебная практика 01 «Выполнение подготовительных работ»  
ПП 01. Производственная практика 01 «Выполнение подготовительных  
работ»

ПМ.02 Выполнение шрифтовых работ  
УП 02. Учебная практика 02 «Выполнение шрифтовых работ»  
ПП 02. Производственная практика 02 «Выполнение шрифтовых  
работ»

ПМ.03 Выполнение оформительских работ

- УП 03. Учебная практика 03 «Выполнение оформительских работ»  
ПП 03. Производственная практика 03 «Выполнение оформительских работ»  
ПМ.04 Изготовление рекламно-агитационных материалов  
ПП 04. Производственная практика 04 «Изготовление рекламно-агитационных материалов»

#### 4 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППКРС

Ресурсное обеспечение ППКРС формируется на основе требований к условиям реализации программы, определяемых ФГОС СПО по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, действующей нормативной правовой базы с учетом особенностей, связанных с уровнем и направленностью образовательной программы.

Фактическое ресурсное обеспечение ППКРС включает в себя описание существующего кадрового, материально-технического, учебно-методического и финансового обеспечения реализации основной образовательной программы, которое должно соответствовать требованиям ФГОС СПО.

##### 4.1 Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Реализация ППКРС по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют на 1 – 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, и мастера производственного обучения имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

К реализации ППКРС, кроме штатных преподавателей, привлекаются ведущие специалисты предприятий – работодателей, что позволяет существенно повысить эффективность и качество подготовки выпускников.

Все преподаватели, участвующие в реализации ППКРС, систематически занимаются научно-исследовательской деятельностью, повышают свой профессиональный уровень путем участия в методических семинарах, прохождения стажировок на предприятиях и в организациях соответствующего профиля, курсов повышения квалификации как педагогической, так и профессиональной направленности.

#### 4.2 Учебно – методическое обеспечение учебного процесса

Для реализации ППКРС имеется необходимое учебно-методическое обеспечение.

Реализация ППКРС обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

По каждой учебной дисциплине и междисциплинарному курсу сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины (курса), учебные материалы (конспекты лекций, контрольные измерительные материалы, методические указания по выполнению письменных квалификационных работ, контрольных работ и разработке рефератов, образцы тестов и т.п.).

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

#### 4.3 Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС

Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ППКРС СПО: техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В техникуме имеются: компьютерный класс для организации учебных занятий с подключенным мультимедийным оборудованием; учебные кабинеты, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания дисциплин профессионального цикла.

Кабинеты: русского языка и литературы; иностранного языка; истории и обществознания; математики; информатики; обж; шрифтовых работ; оформительских работ.

Мастерские: столярная; изобразительного искусства.

Спортивный зал, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал.

Для подтверждения уровня профессиональной подготовки выпускник по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ должен: иметь практический опыт:

- изготовления планшетов, стендов, подрамников и других конструкций основ для художественно-оформительских работ;
- подготовки рабочих поверхностей;
- составления колеров;
- оформления фона различными способами;

- изготовления простых шаблонов;
  - вырезания трафаретов оригинальных шрифтов и декоративных элементов;
  - выполнения художественных надписей различных видов, в том числе таблиц;
  - росписи рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника;
  - изготовления объемных элементов художественного оформления из различных материалов;
  - создания объемно-пространственных композиций;
  - участия в макетировании рекламно-агитационных материалов;
  - обработки исходных изображений;
  - выполнения комплекса шрифтовых и оформительских работ при изготовлении рекламно-агитационных материалов;
  - создания внутренней и наружной агитации по собственной композиции;
- уметь:
- соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ;
  - обрабатывать заготовки для изготовления конструкций основ;
  - готовить клеевые, масляные и эмульсионные составы;
  - подготавливать рабочие поверхности, грунтовывать их;
  - использовать приемы имитации различных природных и искусственных материалов (дерева, камня, кожи, металла, пластика);
  - выполнять надписи различными шрифтами;
  - наносить надписи тушью, гуашью, темперными, масляными, эмульсионными красками и эмалями на тонированных плоскостях из различных материалов;
  - выполнять основные приемы техники черчения;
  - производить разметку по готовым шаблонам и трафаретам;
  - переводить на намеченные места буквы и нумерации шрифта;
  - заполнять кистью и маркером оконтуренные буквенные и цифровые знаки;
  - наносить надписи, нумерации и виньетки по наборному трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест;
  - самостоятельно выполнять простые рисунки;
  - переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись;
  - увеличивать изображение методом квадратов и концентрических окружностей с помощью проекционной аппаратуры;
  - выполнять художественно-оформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (настенная роспись, мозаика);
  - выполнять роспись рисунков и монтировать объемные элементы в соответствии с эскизом;

– использовать различные техники обработки материалов: чеканку, резьбу, роспись по дереву и пенопласту, аппликацию, папье-маше, гипсовое литье;

– изготавливать орнаментальные элементы и составлять орнаментальные композиции;

– выполнять объемно-пространственные композиции из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов;

– изготавливать различные виды агитационно-рекламных материалов;

– выполнять работы по созданию афиш, оформлению витрин, экспозиции наружной и внутренней агитации и др.;

– использовать различные техники исполнения: аппликация, чеканка, маркетри, написание текстов на текстиле и стекле, технология изготовления накладных букв и цифр в различных материалах;

– контролировать качество материалов и выполненных работ;

знать:

– технологическую последовательность выполнения подготовительных работ;

– назначение, классификацию, разновидности, устройство инструментов и приспособлений для выполнения художественно-оформительских работ, правила пользования;

– основные операции обработки древесины (разметка, раскалывание, резание, пиление, строгание, сверление, шлифование);

– последовательность операций по изготовлению заготовок и порядок сборки конструкций основ для художественно-оформительских работ;

– требования, предъявляемые к окрашиваемым поверхностям;

– правила подготовки поверхности под отделку; состав и свойства применяемых клеев, грунтов, имитационных материалов; способы приготовления клеевых, масляных и эмульсионных составов;

– виды, назначение, состав и свойства красителей;

– правила составления колеров; правила техники безопасности при выполнении подготовительных работ;

– основные понятия черчения;

– правила выполнения чертежей;

– основные сведения о чертежном шрифте;

– основные виды шрифтов,

– их назначение; ритмы набора шрифтов;

– последовательность выполнения шрифтовых работ;

– методы расчета текста по строкам и высоте;

– методы перевода и увеличения знаков;

– приемы компоновки, отделки, растушевки, исправления;

– приемы заполнения оконтуренных знаков;

– приемы заправки кистью шрифтов, виньеток; приемы выполнения

шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов, нормографов;

- правила пользования приспособлениями, инструментами для выполнения шрифтовых работ;

- правила техники безопасности при выполнении шрифтовых работ;

- назначение оформительского искусства;

- особенности наружного оформления и оформления в интерьере;

- основы рисунка и живописи;

- принципы построения орнамента;

- приемы стилизации элементов;

- основы прямоугольного проецирования на одну, две и три перпендикулярные плоскости;

- способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись;

- различные техники обработки материалов: чеканка, резьба, роспись по дереву, аппликация, папье-маше, гипсовое литье и др.; приемы выполнения росписи простого композиционного решения;

- основные приемы выполнения декоративно-художественных элементов в имитационных техниках;

- правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ;

- правила техники безопасности при выполнении оформительских работ, включая монтажные;

- основные виды рекламно-агитационных материалов, их назначение, особенности создания и применения;

- основные выразительные средства представления программного содержания наглядно-агитационных материалов.

## 5 НОРМАТИВНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

В соответствии с ФГОС СПО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования оценка качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию обучающихся.

### 5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатывается образовательной организацией самостоятельно.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;



- текущий контроль и промежуточная аттестация;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением «О текущей и промежуточной аттестации обучающихся».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

#### Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

#### Текущий контроль и промежуточная аттестация

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ и учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучающимся требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствие формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формирование действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

#### Рубежный контроль (срезовые работы)

Рубежный контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов структурных подразделений. Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся.

#### Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов, с участием ведущего преподавателя.

## 5.2 Оценка качества освоения ППКРС

Государственная (итоговая) аттестация на основании Положения «Об организации государственной (итоговой) аттестации выпускников» включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Положением «О порядке проведения государственной (итоговой) аттестации».

К государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Обучающимся предоставляется право на выбор темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу.

Оценка качества освоения ППКРС осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии, членами государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускником.

Выпускникам, освоившим образовательную программу среднего профессионального образования - программу подготовки

квалифицированных рабочих, служащих в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум» выдает диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

5.3 Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ.

Учебный план по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ.

Рабочие программы общеобразовательных дисциплин технического профиля.

Рабочие программы общепрофессионального цикла.

Рабочие программы профессиональных модулей (МДК).

Рабочие программы учебной и производственной практики.

Пакеты контрольно - оценочных средств.

Пакеты контрольно - измерительных средств.