

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Буряк Лилиана Георгиевна
Должность: Директор
Дата подписания: 21.02.2023 13:08:12
Уникальный программный ключ:
09ca00e330a92db0da80d03297824e0dfd209960

Приложение к приказу КГПОАУ
«Камчатский политехнический техникум»
от _____ № _____

ДОГОВОР

на оказание образовательных услуг на платной основе

г. Петропавловск- Камчатский

№ _____

«_____» _____ 202_ г.

Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Камчатский политехнический техникум», именуемый в дальнейшем «Техникум», на основании Лицензии № 2066 от 29.09.2014 г., выданной Министерством образования и науки Камчатского края бессрочно, и Свидетельства о государственной аккредитации № 1115 от 11.06.2019 г., выданного Министерством образования и молодежной политики Камчатского края, на срок до 11.06.2025 г., в лице директора Буряк Л.Г., действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(Законный представитель, в случае если обучающийся является несовершеннолетним)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, и _____,
именуемый в дальнейшем «Обучающийся»,
именуемые в дальнейшем стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Техникум обязуется предоставить образовательную услугу по предоставлению обучения по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности/профессии «_____» код специальности/профессии _____, а Обучающийся обязуется выполнять условия настоящего договора, требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов техникума.

Нормативный срок обучения на базе _____ по данной основной профессиональной образовательной программе в пределах федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования при _____ форме обучения составляет _____ года _____ месяцев. В случае введения нового федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования срок обучения может быть изменен по соответствующему направлению подготовки (в рамках ФП «Профессионалитет»).

На "_____" _____ 20__ г. цена образовательных услуг за период реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее-СПО) составляет _____ рублей _____ копеек (_____) рублей 00 копеек.

2 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Техникум обязуется:

2.1.1. Зачислить в Техникум Обучающегося, выполнившего условия установленные правилами приёма в техникум.

2.1.2. Обеспечить все условия для качественного обучения Обучающегося избранной специальности (направлению) в соответствии с современными требованиями по подготовке специалистов с учетом специфики его будущей работы.

2.1.3. Создать необходимые условия для эффективной учебы, практики, труда и отдыха Обучающегося в соответствии с Уставом и действующим законодательством РФ. Учебная нагрузка и режим занятий определяется учебным планом соответствующей специальности (направления) и Уставом.

2.1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы Техникум обязуется провести государственную итоговую аттестацию. При положительных итогах государственной аттестации, Обучающемуся выдается диплом о среднем профессиональном образовании установленного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Обучающегося из Техникума до завершения им обучения в полном объеме.

2.1.5. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учётом его индивидуальных особенностей.

2.1.6. Предоставить Обучающемуся академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.7. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

2.1.8. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Не вмешиваться в образовательный процесс.

2.2.2. Своевременно сообщать Техникуму об изменении контактного телефона, места жительства Обучающегося, о невозможности своевременно исполнять обязанности по договору.

2.2.3. Извещать Техникум об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.2.4. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Техникума.

2.2.5. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Техникума Обучающимся, в соответствии с законодательством РФ.

2.2.6. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

2.2.7. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося по пути к практике, к месту обучения или проведения мероприятий различного характера и обратно.

2.2.8. В случае необходимости употребления лекарственных препаратов, ПАВ (психоактивных веществ) по назначению врача Обучающимся, предоставить медицинскому работнику техникума заявление с просьбой разрешить прием лекарственных препаратов с указанием их наименования, частоты приема и дозировки.

2.2.9. Донести до Обучающегося важность и обязательность соблюдения инструкций по технике безопасности и охране труда на всех занятиях учебно-воспитательного процесса.

2.2.10. Информировать Обучающегося о недопустимости буллинга (психологического террора, травли, преследование одного из членов студенческого коллектива со стороны другого члена коллектива) и мерах ответственности Обучающегося в соответствии с законодательством РФ (личная ответственность Обучающегося по некоторым пунктам уголовного кодекса РФ с 14 лет, а с 16 лет ответственность наступает в полной мере).

2.2.11. Своевременно сообщать сотрудникам Техникума о всех случаях буллинга, известных Заказчику, в том числе и по телефону доверия 8 (415 2) 46-81-86.

2.2.12. Обеспечивать исполнение Обучающимся положений Этического кодекса студента, который в электронном виде доступен для ознакомления по ссылке, размещенной на официальном сайте Техникума: [http://www.kpt-kamchatka.ru/education/ инструкции/ Этический кодекс студента КГПОАУ КПТ](http://www.kpt-kamchatka.ru/education/инструкции/Этический_кодекс_студента_КГПОАУ_КПТ).

2.2.13. Предотвращать ситуации экстремистской и террористической направленности, склушутинга.

2.2.14. Самостоятельно ознакомливаться с локальными актами техникума и их изменениями, доступными в электронном виде на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.kpt-kamchatka.ru> (раздел «Сведения об образовательной организации» вкладка «Документы»).

- 2.2.15. Сообщать Техникуму информацию о заключении договора о предоставлении образовательного кредита в течение 5 (пяти) рабочих дней и соглашается на передачу указанных в настоящем пункте сведений в уполномоченные органы.
- 2.3. *Обучающийся обязуется:*
- 2.3.1 Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные статьей 43 «Обязанности и ответственность обучающихся» Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
- 2.3.1.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 2.3.1.2. В случае пропуска учебных занятий извещать классного руководителя или заведующего отделением о причинах своего отсутствия на занятиях, предоставлять документы, подтверждающие невозможность своего присутствия на занятиях, и ликвидировать академическую задолженность в установленном порядке.
- 2.3.1.3. При поступлении в образовательную организацию и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы.
- 2.3.1.4. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом Техникума и учебным планом, в том числе индивидуальным, а также на основе дистанционных образовательных технологий.
- 2.3.1.5. Соблюдать требования учредительных документов Техникума, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Техникума и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.3.1.6. Бережно относиться к имуществу Техникума, возмещать ущерб, причиненный имуществу Техникума, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.3.1.7. Не употреблять лекарственных препаратов, ПАВ (психоактивных веществ) без назначения врача, а в случае назначения врача обязуется предоставить медицинскому работнику техникума письменное заявление с просьбой разрешить прием лекарственных препаратов с указанием их наименования, частоты приема и дозировки.
- 2.3.1.8. Соблюдать инструкции по технике безопасности и охране труда на всех занятиях учебно-воспитательного процесса.
- 2.3.1.9. Не допускать буллинг (психологического террора, травли, преследование одного из членов студенческого коллектива со стороны другого члена коллектива) и ознакомиться с мерами ответственности в соответствии с законодательством РФ.
- 2.3.1.10. Оперативно сообщать сотрудникам Техникума обо всех случаях буллинга, в том числе и по телефону доверия 8 (415 2) 46-81-86.
- 2.3.1.11. Оперативно сообщать сотрудникам Техникума обо всех случаях и (или) ситуациях экстремистской и террористической направленности, скулшутинга, в том числе и по телефону доверия 8 (415 2) 46-81-86.
- 2.3.2. Подписать согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законом Российской Федерации № 152-ФЗ от 27 июля 2016 г. «О персональных данных».
- 2.3.3. Освоить профессиональную образовательную программу.
- 2.3.4. Самостоятельно ознакомливаться с локальными актами техникума и их изменениями, доступными в электронном виде на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.kpt-kamchatka.ru> (раздел «Сведения об образовательной организации» вкладка «Документы»).
- 2.3.5. Своевременно сообщать информацию сотрудникам техникума о своем трудоустройстве в течение трех лет после окончания обучения в техникуме.
- 2.3.6. Сообщать Техникуму информацию о заключения договора о предоставлении образовательного кредита в течение 5 (пяти) рабочих дней и соглашается на передачу указанных в настоящем пункте сведений в уполномоченные органы.

2.3.7. Своевременно сообщать Техникуму об изменении контактного телефона, места жительства, о невозможности своевременно исполнять обязанности по договору.

2.4. Заказчик вправе получать от Техникума предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, указанных в разделе 1 договора, а также получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.5. *Техникум вправе:*

2.5.1. Издавать приказы и распоряжения, обязательные для всех Обучающихся;

2.5.2. Выплачивать стипендию Обучающемуся, отчислить Обучающегося по основаниям, предусмотренным локальными актами техникума.

2.5.3. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать формы и методы организации, технологии ведения образовательного процесса, в том числе дистанционную образовательную технологию, систему оценок, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом техникума, а также в соответствии с локальными нормативными актами.

2.5.4. Запрашивать информацию о трудоустройстве Обучающегося в течение трех лет после окончания обучения в техникуме.

2.6. *Обучающийся вправе:*

2.6.1. Обращаться к работникам Техникума по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении.

2.6.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.6.3. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Техникумом и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

2.6.4. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Техникумом.

3 ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Полная стоимость обучения за весь период реализации основной образовательной программе СПО по настоящему договору составляет _____

(_____)

рублей ____ копеек. Из них стоимость обучения составляет:

1 курс (1-семестр обучения: _____ рублей ____ копеек; 2-семестр обучения: _____ рублей ____ копеек) сумма _____;

2 курс (3-семестр обучения: _____ рублей ____ копеек; 4-семестр обучения: _____ рублей ____ копеек) сумма _____;

3 курс (5-семестр обучения: _____ рублей ____ копеек; 6-семестр обучения: _____ рублей ____ копеек) сумма _____;

4 курс (7-семестр обучения: _____ рублей ____ копеек; 8-семестр обучения: _____ рублей ____ копеек) сумма _____.

3.2. Плату за обучение Обучающегося Заказчик вносит авансом за каждый последующий семестр, в срок до 20 августа и 20 января (соответственно), для обучающегося заочной формы обучения оплата производится авансом за каждый последующий год обучения в срок до 20 августа.

3.3. Оплата за услуги по обучению производится по договорной цене, утвержденной приказом директора Техникума.

3.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период Техникум имеет право в последующие периоды времени

корректировать цену на оказание услуг по обучению из-за необходимости индексирования возмещения затрат по организации учебно-воспитательного процесса.

3.5. В случае внесения Заказчиком платы за обучение за год или весь период обучения в дальнейшем индексация стоимости образовательных услуг не производится.

3.6. Об изменении стоимости образовательных услуг Заказчик уведомляется в письменной форме за два месяца.

3.7. Зачисление Обучающегося производится после оплаты обучения за семестр.

3.8. В случае отчисления Обучающегося по собственному желанию оплата за обучения удерживается пропорционально сроку обучения.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, в том числе Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», настоящим договором и иными нормативными правовыми актами.

4.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

4.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

4.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

4.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30ти дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Техникумом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

4.4. Если Техникум нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

4.4.1. Назначить Техникуму новый срок, в течение которого Техникум должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

4.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

4.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

4.4.4. Расторгнуть Договор.

5 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Срок обучения определяется учебным планом соответствующей специальности/профессии. В особых случаях, по согласованию между сторонами, Обучающийся может быть оставлен на повторное обучение при условии оплаты за повторное обучение.

5.2. Зачисление в Техникум Обучающегося оформляется приказом директора Техникума после поступления на счет Техникума оплаты за обучение.

5.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательное учреждение до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательного учреждения.

5.4. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Техникум не обеспечивает Обучающегося стипендией, не производит оплату проезда в отпуск.

5.6. Техникум вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента зачисления абитуриента в списки Обучающихся техникума приказом директора Техникума.

6.2. Срок обучения устанавливается ___ года ___ месяцев, с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 20__ г.

Форма обучения: _____.

6.3. После успешного прохождения итоговой аттестации, Обучающемуся присваивается квалификация _____.

6.4. Договор может быть изменен /расторгнут по письменному соглашению сторон.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Техникуму фактически понесенных им расходов. Обучающийся вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Техникуму фактически понесенных им расходов.

6.6. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Техникума в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441.

6.7. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Техникума в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Техникума, в том числе в случае ликвидации Техникума.

6.8. Техникум вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

6.9. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Техникуму фактически понесенных им расходов.

7 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор составлен в ___-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.2. Все претензии в рамках настоящего договора оформляются в письменной форме и предоставляются в администрацию техникума для рассмотрения в течение 30 дней.

7.3. Обучающийся, Заказчик ознакомлен и понимает положения Устава, Правила внутреннего распорядка Техникума, Лицензии на право ведения образовательной деятельности, Свидетельства об аккредитации, а также учебного плана специальности (направления), которые в бумажном виде находятся в Техникуме, а в электронном виде доступны по ссылке, размещенной на официальном сайте Техникума: <http://www.kpt-kamchatka.ru/document>.

7.4. Обучающийся, Заказчик ознакомлен и понимает о том, что расписание образовательного процесса в бумажном виде находится в Техникуме, а в электронном виде доступно для ознакомления по ссылке, размещенной на официальном сайте Техникума: <http://www.kpt-kamchatka.ru/расписание-очное-отделение>, <http://www.kpt-kamchatka.ru/расписание-заочное-отделение>.

7.5. В вопросах, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Обучающемуся, Заказчику разъяснено содержание всех положений настоящего договора, он ознакомлен со всеми документами, имеющими отношение к настоящему договору, и они не имеют невыясненных вопросов по их содержанию.

8 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Техникум	Заказчик:	Обучающийся
<p>Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Камчатский политехнический техникум»</p> <p>Местонахождение: 683003, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 37; 683023, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Молчанова, д. 22; 683030, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Комсомольская, д. 2а.</p> <p>Юридический адрес: 683003, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 37.</p> <p>ИНН 4101036843 КПП 410101001 ОГРН 1024101037201 КБК 000000000000000000130 ОКТМО 30701000</p> <p>Казначейский счет 03224643300000003800</p> <p>Министерство финансов Камчатского края (КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум» л/с 30386Х39100)</p> <p>Единый казначейский счет 40102810945370000031 БИК 013002402</p> <p>Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНК РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г. Петропавловск-Камчатский</p> <p>Контактная информация: Тел: 42-35-70, 46-77-56 Тел\факс: 46-77-56 E-mail: kam_kpt@mail.ru Сайт: www.kpt-kamchatka.ru</p> <p>Директор _____ Л.Г. Буряк</p> <p>Гл. бухгалтер _____ С.В. Голикова</p> <p>"__" _____ 20__ г.</p>	<p>Ф.И.О. (полностью) _____ _____ _____</p> <p>Адрес: _____ _____ _____</p> <p>Паспорт № _____</p> <p>Выдан _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Тел. _____</p> <p style="text-align: center;">(подпись)</p> <p>"__" _____ 20__ г.</p>	<p>Ф.И.О. (полностью) _____ _____ _____</p> <p>Дата рождения _____</p> <p>Адрес: _____ _____ _____</p> <p>Паспорт № _____</p> <p>Выдан _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Тел. _____</p> <p style="text-align: center;">(подпись)</p> <p>"__" _____ 20__ г.</p>