

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Буряк Лилиана Георгиевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 24.01.2022 12:45:02  
Уникальный программный ключ:  
09ca00e330a92db0da80d03297824e0dfd209960

Приложение 106

**Министерство образования Камчатского края**

**Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение  
«Камчатский политехнический техникум»  
(КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора КГПОАУ  
«Камчатский политехнический  
техникум»

от 27 ЯНВ 2020 № 24-Т

**Положение об учебном центре профессиональных квалификаций**

# Положение об учебном центре профессиональных квалификаций

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с п.3 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.73), Распоряжение Правительства РФ «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» от 12.12.2012 №2620-р, Распоряжение Правительства Камчатского края «Изменения в сферах образования Камчатского края» от 26.04.2013 № 171 РП, методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций Министерства образования и науки Российской Федерации (письмо Минобрнауки РФ от 17.06.2013 № АК-921/06).

1.2 Положение определяет статус, цели, задачи, основные виды деятельности учебного центра профессиональных квалификаций на базе краевого государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Камчатский политехнический техникум».

1.3 Учебный центр профессиональных квалификаций (далее – центр) – структурное подразделение краевого государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Камчатский политехнический техникум» (далее – техникум), осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, разработанных на основе профессиональных стандартов, квалификационных требований к профессиональным знаниям, навыкам и обеспечивающих получение и совершенствование соответствующих им квалификаций.

1.4 Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет».

## 2 Цели и задачи центра

Предметом деятельности центра является реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования), и разработка учебно-методического обеспечения реализации указанных программ, а также обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей; поддержка профессионального

самоопределения граждан путем предоставления соответствующих услуг общеобразовательным организациям и населению, в том числе организация профессиональных проб; использование возможностей центра в осуществлении профессионального обучения лиц старше 14 лет, имеющих различное предшествующее образование по рабочим специальностям; учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ профессионального обучения и иных реализуемых практико-ориентированных образовательных программ.

Целью деятельности центра является подготовка высококвалифицированных рабочих кадров, в т.ч. для работы в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Камчатского края.

Исходя из поставленной цели, на центр возлагаются следующие задачи:

2.1 Подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка по массовым профессиям и специальностям, востребованным на региональных (местных) рынках труда, в т.ч. по запросам центров и служб занятости населения и организаций.

2.2 Обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, проведения на базе центра производственной практики.

2.3 Содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в т.ч. подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения.

### **3 Виды деятельности центра**

3.1 Для решения поставленных задач центр может осуществлять следующие виды деятельности:

- повышение квалификации рабочих и служащих;
- профессиональная переподготовка рабочих и служащих (обучение вторым (смежным) профессиям, обучение на курсах целевого назначения, в том числе подготовку к работе на конкретном рабочем месте, конкретном оборудовании);
- профессиональное обучение;
- оказание услуг в области профессиональной ориентации и профессионального самоопределения;
- обеспечения взаимодействия с организациями, предприятиями Камчатского края в целях формирования комплексного заказа на подготовку кадров;
- учебно-методическая деятельность;
- организационно-технологическое сопровождение процедур сертификации профессиональных квалификаций по ведущим направлениям обучения в центре, в том числе подтверждения квалификационного уровня

без прохождения формального обучения (формирование групп экспертов из числа квалифицированных рабочих, имеющих высокие разряды по профессиям, ведущих специалистов в данной отрасли, педагогических работников образовательных организаций, обладающих необходимой компетентностью).

3.2 Центр вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом техникума поскольку, это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

#### **4 Управление деятельностью центра**

4.1 Высшим уровнем управления техникума и центра является Наблюдательный совет.

4.2 Управление центром осуществляет руководитель, назначаемый приказом директора профессиональной образовательной организации и непосредственно ему подчиняющийся, имеющий опыт административно-управленческой деятельности. Руководитель центра управляет деятельностью центра и несет персональную ответственность за эффективность его работы.

4.3 Руководитель центра обеспечивает в части, касающейся возглавляемого им центра реализацию приказов и распоряжений директора техникума и иных решений Наблюдательного совета, соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в центре.

4.4 Центр осуществляет тесное взаимодействие с подразделениями техникума по вопросам связанным с учебной, финансово-хозяйственной деятельностью, по вопросам развития учебно-материальной базы, обеспечения научно-технической, педагогической, нормативно-правовой и прочей информацией.

#### **5 Обучающиеся центра**

5.1 Потребителями услуг могут являться:

- обучающиеся техникума родственных профессий и специальностей, желающие приобрести дополнительные профессиональные компетенции;
- студенты других образовательных учреждений, обучающиеся по образовательным программам СПО, ВПО и профессиональной подготовки;
- физические лица (заявители), имеющие среднее общее образование;
- юридические лица – организации различных организационно-правовых форм, направляющие своих сотрудников на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации;
- юридические лица – подразделения и организации Федеральной государственной службы занятости населения, желающие обучить, стажировать, провести сертификацию незанятого населения, стоящего на учете или проходящего профессиональную подготовку (переподготовку) по направлению службы занятости.

5.2. Зачисление в центр осуществляется на основании заявлений обучающихся (приложение 2), договоров на обучение, заключенных с юридическими или физическими лицами, оплаты за обучение путем перечисления средств на соответствующий счет физическими или юридическими лицами.

5.3 Обучающиеся центра имеют право:

- выбирать образовательную программу в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями, созданными в центре;

- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки техникума в порядке, определяемом уставом техникума;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги.

5.4 Обучающиеся центра обязаны:

- выполнять требования Устава и Правил внутреннего распорядка техникума;

- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников техникума;

- бережно относиться к имуществу техникума;

- проходить все предусмотренные образовательной программой центра контрольно-оценочные процедуры.

5.5 Права и обязанности обучающихся могут также определяться в индивидуальных договорах на обучение (получение платных образовательных услуг).

5.6 Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров. Состав комиссии утверждается директором техникума.

## **6 Организационное, кадровое и материально-техническое обеспечение**

6.1 Ответственность за организационное и материально-техническое обеспечение центра возлагается на КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум», на базе которого создан центр.

6.2 План работы центра включается в общий план работы техникума.

6.3 К педагогической деятельности в учебном центре привлекаются как штатные преподаватели техникума так и специалисты, руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учебный процесс в центре могут осуществлять лица, имеющие высшее

профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплине (модуля) или программы профессионального обучения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования или квалификации. Обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения центра является прохождение курсов повышения квалификации (стажировок) не реже одного раза в два-три года (в зависимости от профиля деятельности).

## **7 Характеристика реализуемых образовательных программ**

Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ и направлены на получение компетенций, необходимых для выполнения различных видов профессиональной деятельности.

Содержание дополнительных профессиональных программ определяется образовательными программами, разработанными и утвержденными техникумом, если иное не установлено федеральными законами, с учетом потребностей лиц, организаций, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Образовательные программы (примерный перечень образовательных программ представлен в приложении 1), разработанные центром, согласовываются с профессиональными ассоциациями, организациями, предприятиями Камчатского края, подавшими заявки на обучение.

Формы и сроки обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются соответствующей образовательной программой и (или) договором об образовании.

Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся директором техникума по представлению руководителя центра.

## **8 Финансовое обеспечение**

8.1 Финансовое обеспечение центра формируют:

- целевые поступления, предназначенные для реализации функций центра из средств субсидий, выделяемых Камчатскому краю из федерального бюджета РФ, бюджета Камчатского края;

- средства служб (центров) занятости населения, распределяемые на основе конкурсных процедур;
- средства, привлеченные профессиональной образовательной организацией в рамках выполнения уставных задач;
- средства, поступившие от выполнения работ и оказания услуг, реализуемых на коммерческой основе;
- целевые поступления от партнеров в рамках выполнения совместных мероприятий.

8.2 Финансирование центра может осуществляться иными способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации и Уставу техникума.

8.3 Оплата за услуги по обучению в центре производится по безналичному или наличному расчету путем внесения денежных средств в кассу техникума.

## **9 Оценка эффективности деятельности центра**

Основные критерии и показатели эффективности деятельности центра связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками образовательных и иных услуг центра.

9.1 В качестве ведущих показателей эффективности деятельности центра выделяются:

- доля выпускников учреждений общего среднего образования в общем количестве обучающихся по программам, реализуемым центром;
- количество педагогических работников региональной системы профессионального образования, прошедших обучение в центре по программам повышения квалификации;
- количество педагогических работников региональной системы профессионального образования, прошедших стажировку на базе центра;
- количество обучающихся 9-11 классов общеобразовательных организаций, которые воспользовались услугами профессионального консультирования и организации профессиональных проб на базе центра;
- доля обучающихся по заявкам центров занятости населения в общем количестве обучающихся центра;
- доля обучающихся по заявкам работодателей в общем количестве обучающихся по программам, реализуемым центром;
- доля реализуемых программ, носящих практико-ориентированный характер, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований) в общем количестве программ, реализуемых центром;
- число обучающихся, которым были оказаны услуги в области профессиональной ориентации и сопровождении профессионального образования.

9.2 Показателями качества профессионального обучения в центре являются:

- количество программ, реализуемых в центре, прошедших профессионально-общественную аккредитацию в независимых центрах аккредитации;

- количество положительных отзывов, полученных от профильного объединения работодателей о результатах реализации центром образовательных программ;

- количество положительных отзывов от независимых экспертов о результатах реализации программ подготовки кадров, реализуемых центром.

Заместитель директора  
по учебно-производственной работе



Т.В. Елисева



Примерный перечень образовательных программ учебного центра профессиональных квалификаций

- 1) геодезические работы в строительстве,
- 2) контролер бетонных и ЖБ изделий и конструкций,
- 3) маляр,
- 4) облицовщик-плиточник,
- 5) плотник,
- 6) столяр строительный,
- 7) штукатур,
- 8) электрогазосварщик,
- 9) машинист крана автомобильного,
- 10) водитель категории «В» и/или «С»,
- 11) слесарь по ремонту строительных и дорожных машин,
- 12) слесарь-сантехник,
- 13) слесарь-электрик по ремонту электрооборудования автомобилей,
- 14) машинист строительных и дорожных машин,
- 15) токарь,
- 16) фрезеровщик,
- 17) оператор газораспределительных станций, оператор заправочных станций,
- 18) слесарь-ремонтник промышленного оборудования.

Директору КГПОАУ  
«Камчатский политехнический  
техникум»

от \_\_\_\_\_  
проживающего (ей) по адресу

\_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер)

\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу принять меня в учебный центр профессиональных квалификаций КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум» для обучения по программе (курсов профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации) по профессии \_\_\_\_\_

Оплату гарантирую.

Дата

Подпись