

Министерство образования Камчатского края

**Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение
«КАМЧАТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)**

СОГЛАСОВАНО

Председателем
государственной
экзаменационной
комиссии

 Л.И. Барсукова
30 декабря 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического
совета КГПОАУ «Камчатский
политехнический техникум»
протокол № 2
от 30 декабря 2020 г.

**Программа
государственной итоговой аттестации выпускников
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
на 2020-2021 учебный год**

Содержание

Общие положения.....	3
Вид государственной итоговой аттестации.....	3
Организация подготовки к дипломной работе.....	4
Содержание, оформление и порядок защиты дипломной работы.....	5
Назначение членов государственной экзаменационной комиссии.....	6
Порядок принятия решения о результатах защиты дипломной работы.....	6
Апелляция в случае организации государственной итоговой аттестации с применением дистанционных технологий.....	7
Приложение А. График мероприятий по организации, подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.....	8
Приложение Б. Критерии комплексной оценки дипломной работы.....	10
Приложение В. Темы дипломных работ.....	11

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации выпускников является составной частью основной профессиональной образовательной программы КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум» по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и содержит необходимые материалы и задания для выполнения выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) - дипломной работы, выносимой на государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА).

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», утвержденным приказом от 29.12.2012 года № 273 (часть 6 статьи 59); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 года № 508; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Программа ГИА разрабатывается заведующим выпускающего отделения по данной специальности, председателем цикловой комиссии, председателем государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и утверждается на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК.

Программа содержит: необходимые материалы для выполнения дипломной работы; назначение членов ГЭК; порядок принятия решения о результатах защиты дипломных работ; график мероприятий по организации, подготовке и проведению ГИА (приложение А).

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Целью ГИА является установление соответствия освоения основной профессиональной образовательной программы по общим и профессиональным компетенциям выпускников в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по данной специальности.

Вид государственной итоговой аттестации

Выпускная квалификационная работа – дипломная работа по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – дипломной работы.

Сроки на подготовку и проведение дипломной работы определены ФГОС СПО и учебным планом.

Согласно ФГОС СПО и учебному плану на подготовку и защиту дипломных работ отводится 6 недель, которые распределяются следующим образом:

- подготовка дипломных работ с 18 мая по 01 июня 2021 года;
- предварительная защита дипломных работ с 08 по 14 июня 2021 года;
- защита дипломных работ с 15 по 28 июня 2021 года.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определены техникумом самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО по специальности и утверждены в методических указаниях по выполнению ВКР.

Обязательным требованием согласно ФГОС СПО при формировании материалов для выполнения дипломных работ является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Профессиональные модули (далее – ПМ) и междисциплинарные курсы (далее – МДК), включенные для выполнения дипломной работы:

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:

МДК.01.01 Право социального обеспечения;

МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности.

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации:

МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Организация подготовки дипломной работы

Дипломная работа является самостоятельной работой студента, на основании которой государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении студенту квалификации специалиста.

Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям науки и техники, включать основные вопросы, с которыми специалисты будут встречаться на производстве, и соответствовать по степени сложности объему теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами за время обучения.

Выбор темы и задание на дипломную работу выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики (приложение Б).

После выбора темы студент оформляет заявление о присвоении ему темы на дипломную работу и получает задание на её выполнение (форма заявления и задания представлены в методических указаниях по выполнению ВКР).

Формулировка темы дипломной работы с указанием руководителя и консультанта, утвержденная приказом директора, изменению не подлежит.

До направления студентов на преддипломную практику с ними проводится вводная беседа, на которой разъясняются общие положения, значение и задачи дипломной работы, объем работы, ее примерный план, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы, необходимость подбора материала для выполнения ВКР и т.д.

Для оказания помощи студентам при выполнении дипломной работы директор техникума назначает руководителей дипломных работ из числа преподавателей специальных дисциплин, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, а также ведущих специалистов с предприятия (организации), имеющих высшее образование.

В течение первой недели работы над ВКР каждый студент совместно с руководителем составляет график выполнения дипломной работы с указанием сроков окончания отдельных этапов работы. Графики выполнения дипломных работ утверждаются заведующим отделением (календарный график выполнения дипломной работы представлен в методических указаниях по выполнению ВКР).

На основании этих графиков составляется расписание предварительной защиты и защиты дипломных работ, утверждаемое директором техникума.

В установленные (согласно графику) сроки студент обязан отчитываться перед руководителем о выполненной им работе.

По окончании работы руководитель дипломной работы подписывает её и вместе с заданием и отзывом (бланк отзыва руководителя представлен в методических указаниях по выполнению ВКР) передает ее на подпись заведующему отделением.

Заведующий отделением осуществляет общее руководство дипломной работы: организует и регулярно проверяет ход выполнения ВКР. Студент получает направление на рецензию у заведующего отделением после доработки дипломной работы, касающейся её оформления (бланк рецензии на дипломную работу представлен в методических указаниях по выполнению ВКР).

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения ГИА по соответствующим образовательным программам.

Содержание, оформление и порядок защиты дипломной работы

Законченная дипломная работа включает в себя: титульный лист, задание, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения, календарный график, отзыв руководителя, рецензию.

Требование к оформлению, содержанию и порядку защиты дипломных работ представлены в методических указаниях по выполнению ВКР.

Назначение членов государственной экзаменационной комиссии

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК), которые создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе, реализуемой образовательной организацией.

ГЭК формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается директором образовательной организации.

Работа ГЭК проводится согласно установленному расписанию, которое должно быть объявлено не позднее, чем за две недели до начала работы комиссии.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор техникума является заместителем председателя ГЭК. В связи с созданием в техникуме нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателей ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

ГЭК действует в течение одного календарного года.

Порядок принятия решения о результатах защиты дипломной работы

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя на заседании ГЭК является решающим. Критерии комплексной оценки дипломного проекта представлены в приложении Б.

Студенты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию без уважительных причин или получившие неудовлетворительные результаты,

проходят государственную аттестацию повторно не ранее чем через 6 месяцев после прохождения государственной аттестации впервые.

Очередное заседание государственной экзаменационной комиссии организуется в установленные образовательной организацией сроки.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более 2-х раз.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, а в случае его отсутствия его заместителем и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Студенту, получившему неудовлетворительную оценку при защите дипломной работы, выдается вместо диплома справка об окончании теоретического курса и производственного обучения без присуждения квалификации.

Диплом выдаётся в соответствии с решением ГЭК после очередной успешной защиты студентом дипломной работы.

Решение комиссии о присвоении квалификации студентам, защитившим дипломные работы, объявляется приказом директора техникума.

Ответственными лицами за организацию и проведение защиты дипломных работ по специальности назначаются: заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, председатель ЦК.

Апелляция в случае организации ГИА с применением дистанционных технологий

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего выпускника может подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление в электронном виде по официальной электронной почте техникума по адресу kam_kpt@mail.ru. В течение суток после объявления результатов ГИА.

Апелляционное заявление рассматривается апелляционной комиссией не позднее двух рабочих дней с момента его поступления.

Апелляционная комиссия проводит заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии членов соответствующих комиссий.

Выпускник, подавший апелляционное заявление, имеет право с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей опосредованно (на расстоянии) присутствовать на указанном заседании при рассмотрении апелляционного заявления. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника по официальной электронной почте техникума (kam_kpt@mail.ru) в течение двух рабочих дней со дня заседания

апелляционной комиссии.

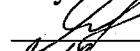
СОГЛАСОВАНО

Председателем ЦК

 О.С. Зайкова

« 16 » 12 2020 г.

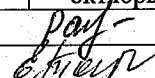
УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора
по учебной работе М.А. Якименко
« 16 » 12 2020 г.График мероприятий по организации, подготовке и проведению государственной
итоговой аттестации

№	Содержание	Сроки	Утверждение	Участники, ответственные
1	2	3	4	5
1	Разработка и закрепление за студентами тем дипломных работ с указанием руководителей и сроков выполнения	сентябрь-октябрь	директор	заместитель директора по УР, заведующий отделением, преподаватели
2	Разработка, обсуждение и утверждение программы ГИА	ноябрь	методический совет, председатель ГЭК	заведующий отделением
3	Утверждение председателя государственной экзаменационной комиссии	до 20 декабря	Министерство образования и молодежной политики Камчатского края	заместитель директора по УР
4	Доведение программы ГИА до сведения студентов выпускной группы	декабрь	-	заведующий отделением
5	Разработка индивидуальных заданий по темам дипломных работ студентам	январь	заведующий отделением	заведующий отделением
6	Составление расписания консультаций по темам дипломных работ выпускникам	февраль	заместитель директора по УР	заведующий отделением
7	Определение и утверждение персонального состава ГЭК	до 15 января	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
8	Расписание ГИА	до 15 мая	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
9	Издание приказа о допуске выпускников техникума к ГИА	01 июня	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
10	Подготовка документов для работы комиссии	до 07 июня	-	заместитель директора по УР; заведующий отделением
11	Протоколы заседания комиссии по результатам защиты дипломных работ	в день работы ГЭК	комиссия ГЭК	секретарь ГЭК
12	Издание приказа о присвоении квалификации и об отчислении в связи с окончанием техникума студентов техникума	до 29 июня	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
13	Составление отчета о работе комиссии	до 29 июня		председатель ГЭК
14	Обсуждение отчета о работе комиссии на методическом совете техникума	сентябрь - октябрь	методический совет	заведующий отделением

Заведующий первым отделением

Заведующий заочным отделением

 Е.В. Рахмина

Е.Н. Тютюнникова

Критерии комплексной оценки дипломной работы

№	Критерии оценки дипломной работы	Оценка			
		2	3	4	5
	Самостоятельность в суждениях, новизна предложений, наличие интересных подходов (мероприятий) к решению проблемы, поставленной в дипломной работе, содержательность дипломной работы				
	Логичность, последовательность, грамотность изложения текста				
	Качество оформления дипломной работы и графического (иллюстративного) материала				
	Выразительность и убедительность выступления по теме дипломной работы				
	Четкость и ясность ответов на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента				
	Общее впечатление от дипломной работы				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА					

Темы дипломных работ

№	Тема работы
1	Банкротство физических лиц как способ социально-экономической помощи населению
2	Правонарушения в сфере социального обеспечения: проблемы и пути решения
3	Конституционные основы права социального обеспечения в современной России
4	Социальное обеспечение семей с детьми: современное состояние в Камчатском крае
5	Проблемы организации социальной защиты многодетных семей и пути их решения в Камчатском крае
6	Особенности исчисления стажа работы в районах Крайнего Севера
7	Сущность и специфика установления пенсии за выслугу лет в Российской Федерации
8	Защита прав несовершеннолетних как базовое направление социальной политики государства
9	Социальное обеспечение адвокатов в Российской Федерации
10	Современные проблемы правового регулирования и социальная поддержка детей, оставшихся без попечения родителей (на примере Петропавловск-Камчатского городского округа)
11	Бесплатная юридическая помощь как способ социально-правовой защиты населения
12	Проблемы становления и развития отечественной системы пенсионного обеспечения
13	Административная ответственность работодателя за нарушение прав работников как мера государственной защиты прав работников
14	Профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства: проблемы и пути решения
15	Меры финансовой и нефинансовой поддержки отдельных категорий населения в период пандемии в Российской Федерации
16	Проблемы социального обеспечения семей одиноких родителей в Российской Федерации
17	Социально-правовая работа с наркозависимыми подростками в субъектах Российской Федерации (на примере Камчатского края)
18	Особенности осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными
19	Особенности порядка предоставления санаторно-курортного лечения (на примере Камчатского края)
20	Многодетная семья и проблемы ее социального обеспечения в Российской Федерации
21	Приемная семья как способ решения проблемы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
22	Льготное пенсионное обеспечение сварщика ручной сварки
23	Приемная семья как форма воспитания детей, оставшихся без попечения родителей
24	Изменения в основаниях назначения страховой пенсии по старости на современном этапе
25	Правовое положение граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
26	Социально-жилищная помощь и поддержка многодетной семьи в Камчатском крае
27	Особенности предоставления социальных компенсаций при переезде из районов Крайнего Севера
28	Пособие на погребение как один из видов социальных пособий в Российской Федерации
29	Проблемы получения страховой пенсии в России и пути их решения
30	Социальная реабилитация в контексте жизненных траекторий инвалидов по российскому законодательству
31	Правовое регулирование бесплатной лекарственной помощи в Российской Федерации
32	Роль многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в системе регионального «электронного правительства»
33	Механизм государственно-правового регулирования социальной защиты отдельных категорий граждан в период пандемии в Российской Федерации
34	Современные технологии социально-правовой работы с пожилыми людьми в Камчатском крае
35	Надомное социальное обслуживание и его роль в социальной защите населения в Камчатском крае
36	Материнский капитал как инструмент социально-ориентированной политики государства
37	Социальные гарантии лицам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф
38	Проблемы пенсионного обеспечения лиц, осуществляющих службу по контракту в рядах Российской армии
39	Медицинская помощь как элемент государственного социального обеспечения отдельных категорий граждан
40	Сущность и специфика правового регулирования пенсионного обеспечения военнослужащих и их семей в Российской Федерации
41	Пенсионное обеспечение лиц, потерявших кормильца: особенности правового регулирования

42	Правовое положение граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
43	Социально-правовая работа с наркозависимыми подростками в субъектах РФ
44	Административная ответственность работодателя за нарушение прав работников как мера государственной защиты прав работников
45	Проблемы правового регулирования социальной защиты детей-инвалидов в Российской Федерации