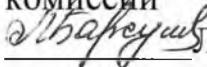


Министерство образования Камчатского края

**Краевое государственное профессиональное образовательное автономное
учреждение
«КАМЧАТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)**

СОГЛАСОВАНО

Председателем
государственной
экзаменационной
комиссии
 И.И. Барсукова
22 декабря 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического
совета КГПОАУ «Камчатский
политехнический техникум»
протокол № 2
от 22 декабря 2021 г.

**Программа
государственной итоговой аттестации выпускников
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
на 2021-2022 учебный год**

Содержание

Общие положения.....	3
Вид государственной итоговой аттестации.....	3
Организация подготовки к дипломной работе.....	4
Содержание, оформление и порядок защиты дипломной работы.....	5
Назначение членов государственной экзаменационной комиссии.....	5
Порядок принятия решения о результатах защиты дипломной работы.....	6
Апелляция в случае организации государственной итоговой аттестации с применением дистанционных технологий.....	7
Приложение А. График мероприятий по организации, подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.....	8
Приложение Б. Критерии комплексной оценки дипломной работы.....	9
Приложение В. Темы дипломных работ.....	10

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации выпускников является составной частью основной профессиональной образовательной программы КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум» по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и содержит необходимые материалы и задания для выполнения выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) - дипломной работы, выносимой на государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА).

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», утвержденным приказом от 29.12.2012 года № 273 (часть 6 статьи 59); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 года № 508; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Программа ГИА разрабатывается заведующим выпускающего отделения по данной специальности, председателем цикловой комиссии, председателем государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и утверждается на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК.

Программа содержит: необходимые материалы для выполнения дипломной работы; назначение членов ГЭК; порядок принятия решения о результатах защиты дипломных работ; график мероприятий по организации, подготовки и проведению ГИА (приложение А).

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Целью ГИА является установление соответствия освоения основной профессиональной образовательной программы по общим и профессиональным компетенциям выпускников в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по данной специальности.

Вид государственной итоговой аттестации

Выпускная квалификационная работа – дипломная работа по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – дипломной работы.

Сроки на подготовку и проведение дипломной работы определены ФГОС СПО и учебным планом.

Согласно ФГОС СПО и учебному плану на подготовку и защиту дипломных работ отводится 6 недель, которые распределяются следующим образом:

- подготовка дипломных работ с 18 мая по 01 июня;
- предварительная защита дипломных работ с 08 по 14 июня;
- защита дипломных работ с 15 по 28 июня.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определены техникумом самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО по специальности и утверждены в методических указаниях по выполнению ВКР.

Обязательным требованием согласно ФГОС СПО при формировании материалов для выполнения дипломных работ является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Профессиональные модули (далее – ПМ) и междисциплинарные курсы (далее – МДК), включенные для выполнения дипломной работы:

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:

МДК.01.01 Право социального обеспечения;

МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности.

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации:

МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Организация подготовки дипломной работы

Дипломная работа является самостоятельной работой студента, на основании которой ГЭК принимает решение о присвоении студенту квалификации специалиста.

Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям науки и техники, включать основные вопросы, с которыми специалисты будут встречаться на производстве, и соответствовать по степени сложности объему теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами за время обучения.

Выбор темы и задание на дипломную работу выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики (приложение В).

После выбора темы студент оформляет заявление о присвоении ему темы на дипломную работу и получает задание на её выполнение (форма заявления и задания представлены в методических указаниях по выполнению ВКР).

Формулировка темы дипломной работы с указанием руководителя и консультанта, утвержденная приказом директора, изменению не подлежит.

До направления студентов на преддипломную практику с ними проводится вводная беседа, на которой разъясняются общие положения, значение и задачи дипломной работы, объем работы, ее примерный план, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы, необходимость подбора материала для выполнения ВКР и т.д.

Для оказания помощи студентам при выполнении дипломной работы директор техникума назначает руководителей дипломных работ из числа преподавателей специальных дисциплин, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, а также ведущих специалистов с предприятия (организации), имеющих высшее образование.

В течение первой недели работы над ВКР каждый студент совместно с руководителем составляет график выполнения дипломной работы с указанием сроков окончания отдельных этапов работы. Графики выполнения дипломных работ утверждаются заведующим отделением (календарный график выполнения дипломной работы представлен в методических указаниях по выполнению ВКР).

На основании этих графиков составляется расписание предварительной защиты и защиты дипломных работ, утверждаемое директором техникума.

В установленные (согласно графику) сроки студент обязан отчитываться перед руководителем о выполненной им работе.

По окончании работы руководитель дипломной работы подписывает её и вместе с заданием и отзывом (бланк отзыва руководителя представлен в методических указаниях по выполнению ВКР) передает ее на подпись заведующему отделением.

Заведующий отделением осуществляет общее руководство дипломной работы: организует и регулярно проверяет ход выполнения ВКР. Студент получает направление на рецензию у заведующего отделением после доработки дипломной работы, касающейся её оформления (бланк рецензии на дипломную работу представлен в методических указаниях по выполнению ВКР).

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения ГИА по соответствующим образовательным программам.

Содержание, оформление и порядок защиты дипломной работы

Законченная дипломная работа включает в себя: титульный лист, задание, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложение, календарный график, отзыв руководителя, рецензию.

Требование к оформлению, содержанию и порядку защиты дипломных работ представлены в методических указаниях по выполнению ВКР.

Назначение членов государственной экзаменационной комиссии

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК), которые создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе, реализуемой образовательной организацией.

ГЭК формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается директором образовательной организации.

Работа ГЭК проводится согласно установленному расписанию, которое должно быть объявлено не позднее, чем за две недели до начала работы комиссии.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор техникума является заместителем председателя ГЭК. В связи с созданием в техникуме нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателей ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

ГЭК действует в течение одного календарного года.

Порядок принятия решения о результатах защиты дипломной работы

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя на заседании ГЭК является решающим. Критерии комплексной оценки дипломного проекта представлены в приложении Б.

Студенты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию без уважительных причин или получившие неудовлетворительные результаты, проходят государственную аттестацию повторно не ранее чем через 6 месяцев после прохождения государственной аттестации впервые.

Очередное заседание государственной экзаменационной комиссии организуется в установленные образовательной организацией сроки.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более 2-х раз.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, а в случае его отсутствия его заместителем и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Студенту, получившему неудовлетворительную оценку при защите дипломной работы, выдается вместо диплома справка об окончании теоретического курса и производственного обучения без присуждения квалификации.

Диплом выдаётся в соответствии с решением ГЭК после очередной успешной защиты студентом дипломной работы.

Решение комиссии о присвоении квалификации студентам, защитившим дипломные работы, объявляется приказом директора техникума. Ответственными лицами за организацию и проведение защиты дипломных работ по специальности назначаются: заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, председатель ЦК.

Апелляция в случае организации ГИА с применением дистанционных технологий

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего выпускника может подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление в электронном виде по официальной электронной почте техникума по адресу kam_kpt@mail.ru. В течение суток после объявления результатов ГИА.

Апелляционное заявление рассматривается апелляционной комиссией не позднее двух рабочих дней с момента его поступления.

Апелляционная комиссия проводит заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии членов соответствующих комиссий.

Выпускник, подавший апелляционное заявление, имеет право с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей опосредованно (на расстоянии) присутствовать на указанном заседании при рассмотрении апелляционного заявления. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника по официальной электронной почте техникума (kam_kpt@mail.ru) в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

СОГЛАСОВАНО

Председателем ЦК

 О.С. Зайкова

« 15 » 12 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора
по учебной работе М.А. Якименко

« 22 » 12 2021 г.

График мероприятий по организации, подготовке и проведению государственной
итоговой аттестации

№	Содержание	Сроки	Утверждение	Участники, ответственные
1	2	3	4	5
1	Разработка и закрепление за студентами тем дипломных работ с указанием руководителей и сроков выполнения	сентябрь-октябрь	директор	заместитель директора по УР, заведующий отделением, преподаватели
2	Разработка, обсуждение и утверждение программы ГИА	декабрь	методический совет, председатель ГЭК	заведующий отделением
3	Утверждение председателя государственной экзаменационной комиссии	до 20 декабря	Министерство образования Камчатского края	заместитель директора по УР
4	Доведение программы ГИА до сведения студентов выпускной группы	декабрь	-	заведующий отделением
5	Разработка индивидуальных заданий по темам дипломных работ студентам	январь	заведующий отделением	заведующий отделением
6	Составление расписания консультаций по темам дипломных работ выпускникам	февраль	заместитель директора по УР	заведующий отделением
7	Определение и утверждение персонального состава ГЭК	до 15 января	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
8	Расписание ГИА	до 15 мая	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
9	Издание приказа о допуске выпускников техникума к ГИА	01 июня	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
10	Подготовка документов для работы комиссии	до 07 июня	-	заместитель директора по УР; заведующий отделением
11	Протоколы заседания комиссии по результатам защиты дипломных работ	в день работы ГЭК	комиссия ГЭК	секретарь ГЭК
12	Издание приказа о присвоении квалификации и об отчислении в связи с окончанием техникума студентов техникума	до 29 июня	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
13	Составление отчета о работе комиссии	до 29 июня		председатель ГЭК
14	Обсуждение отчета о работе комиссии на методическом совете техникума	сентябрь - октябрь	методический совет	заведующий отделением

Заведующий первым отделением

Заведующий заочным отделением



Е.В. Рахмина

Е.Н. Тютюнникова

Критерии комплексной оценки дипломной работы

№	Критерии оценки дипломной работы	Оценка			
		2	3	4	5
1	Самостоятельность в суждениях, новизна предложений, наличие интересных подходов (мероприятий) к решению проблемы, поставленной в дипломной работе, содержательность дипломной работы				
2	Логичность, последовательность, грамотность изложения текста				
3	Качество оформления дипломной работы и графического (иллюстративного) материала				
4	Выразительность и убедительность выступления по теме дипломной работы				
5	Четкость и ясность ответов на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента				
6	Общее впечатление от дипломной работы				
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА					

Темы дипломных работ

№	Тема работы
1	Сущность и способы применения сети «Интернет» в социальной работе. Тенденции развития
2	Социально-правовые проблемы обеспечения семей беженцев и вынужденных переселенцев
3	Конституционные права в сфере труда: обеспечение и проблемы реализации
4	Жилищный кооператив как форма обеспечения жильем населения: особенности, риски и проблемы
5	Проблемы реализации технологии социальной работы с одинокими престарелыми людьми (на примере Камчатского края)
6	Правовое регулирование погребения и похоронной деятельности как сегмента рынка социальных услуг
7	Методика расследования и выявления социального мошенничества среди граждан пожилого возраста: проблемы и пути решения
8	Проблемы реализации технологии социальной работы с лицами, вышедшими из мест лишения свободы
9	Государственные гарантии соблюдения прав несовершеннолетних при осуществлении сделок с имуществом несовершеннолетних
10	Поддержка деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения
11	Особенности рассмотрения споров о праве на воспитание детей как механизм государственного регулирования права ребенка на воспитание в семье
12	Понятие и структурные подразделения органов социальной защиты населения на примере Камчатского края
13	Конституционное право на социальную защиту и социальное обеспечение
14	Страховой стаж: правовая природа и проблемы правового регулирования
15	Развитие безвозмездного добровольного донорства крови и её компонентов в Российской Федерации как один из элементов в системе социального обеспечения
16	Проблемы социальной реабилитации и интеграции в общество детей-инвалидов
17	Особенности и правовые пути признания несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)
18	Многодетная семья и проблемы ее социального обеспечения в Российской Федерации
19	Актуальные проблемы права социального обеспечения
20	Организационно-правовые основы деятельности реабилитационных учреждений в системе социального обслуживания населения (на примере учреждения Камчатского края)
21	Проблемы реализации технологии социальной работы с лицами, злоупотребляющими алкоголем (на примере Камчатского края)
22	Социальный туризм в системе социальной защиты населения
23	Проблемы организационно-правовой деятельности по выявлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
24	Генезис и развитие права социального обеспечения как отрасли российского права
25	Пенсионная реформа в Российской Федерации 2019 года и дальнейшие пути ее реализации
26	Порядок признания гражданина безработным в Российской Федерации
27	Особенности договорных обязательств при распоряжении средствами материнского (семейного) капитала
28	Роль Фонда социального страхования в процессе реализации социальных гарантий граждан
29	Правовое положение благотворительных фондов в сфере социальной защиты населения и их роль в оказании социальных услуг населению
30	Практика применения инноваций в социальной работе
31	Права ребенка и формы их правовой защиты в Российской Федерации
32	Проблемы обеспечения населения лекарствами и изделиями медицинского назначения (на примере Камчатского края)
33	Алиментные обязательства родителей как форма обеспечения несовершеннолетних детей
34	Роль многофункциональных центров по предоставлению государственных и муниципальных услуг: вопросы теории и практики в системе социального обеспечения
35	Проблемы реализации технологии социальной работы с инвалидами (на примере Камчатского края)
36	Меры социальной поддержки доноров крови и ее компонентов как один из элементов в системе социального обеспечения
37	Социально-правовая защита лицам, пострадавшим от катастрофы на Чернобыльской АЭС
38	Роль органов медико-социальной экспертизы в процессе реализации социальных гарантий граждан
39	Проблемы реализации технологии социальной работы с лицами, злоупотребляющими алкоголем (на

	примере Камчатского края)
40	Социальная защита многодетных семей в Российской Федерации
41	Проблемы организационно-правовой деятельности по выявлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
42	Социально-правовые проблемы современной молодой семьи
43	Социально-правовые проблемы обеспечения семей беженцев и вынужденных переселенцев
44	Право на лекарственную помощь и лекарственное обеспечение
45	Понятие и содержание социальной защиты детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей
46	Роль государственных и муниципальных учреждений социальной защиты в процессе реализации социальных гарантий граждан
47	Правовое регулирование погребения и похоронной деятельности как сегмента рынка социальных услуг
48	Страховой стаж: правовая природа и проблемы правового регулирования
49	Проблемы реализации технологии социальной работы с лицами, вышедшими из мест лишения свободы
50	Основные направления социальной поддержки беженцев и вынужденных переселенцев
51	Социально-правовая защита безработных в Российской Федерации
52	Меры социальной поддержки ветеранам как один из элементов в системе социального обеспечения
53	Социально-правовая защита монородительских семей в Российской Федерации
54	Методика расследования и выявления социального мошенничества среди граждан пожилого возраста: проблемы и пути решения
55	Проблемы социальной реабилитации и интеграции в общество детей-инвалидов
56	Проблемы обеспечения населения лекарствами и изделиями медицинского назначения (на примере Камчатского края)