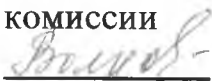


Министерство образования Камчатского края

**Краевое государственное профессиональное образовательное автономное
учреждение
«КАМЧАТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)**

СОГЛАСОВАНО

Председателем
государственной
экзаменационной
комиссии
 Т.М. Волкова
25 декабря 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического
совета КГПОАУ «Камчатский
политехнический техникум»
протокол № 2
от 25 декабря 2019 г.

**Программа
государственной итоговой аттестации выпускников по специальности
19.02.10 «Технология продукции общественного питания»
на 2019-2020 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения.....	3
Вид государственной итоговой аттестации.....	4
Организация подготовки выпускной квалификационной работы.....	5
Содержание, оформление и порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	6
Назначение членов государственной экзаменационной комиссии.....	6
Порядок принятия решения о результатах защиты дипломных работ.....	7
Приложение А. График мероприятий по организации, подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.....	9
Приложение Б. Темы дипломных работ.....	10

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации выпускников является составной частью основной профессиональной образовательной программы КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум» по специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания» и содержит необходимые материалы и задания для выполнения выпускной квалификационной работы, выносимым на государственную итоговую аттестацию (ГИА).

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", утвержденным приказом от 29 декабря 2012 года № 273 (часть 6 статьи 59); приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 года № 968, «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 17 ноября 2017 года № 1138); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 384.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается заведующим выпускающего отделения по данной специальности и председателем цикловой комиссии технологических дисциплин и утверждается руководителем образовательного учреждения среднего профессионального образования после ее обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии (протокол заседания педагогического совета от 25 декабря 2019 года № 2).

Программа содержит: необходимые материалы для выполнения дипломной работы; назначение членов ГЭК; порядок принятия решения о результатах защиты дипломных работ; график мероприятий по организации, подготовке и проведению ГИА (приложение А).

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия освоения основной профессиональной образовательной программы по общим и профессиональным компетенциям выпускников в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по данной специальности.

К государственной итоговой аттестации допускают студентов, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план по осваиваемой образовательной программе согласно

федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ВИД ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

Выпускная квалификационная работа представляет собой дипломную работу по специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания».

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – дипломной работы.

Сроки на подготовку и проведение дипломных работ определены ФГОС СПО и учебным планом. Согласно ФГОС СПО и учебному плану на подготовку и защиту дипломных работ отводится 6 недель, которые распределяются следующим образом:

- подготовка дипломных работ с 18 мая по 01 июня 2020 г.;
- предварительная защита дипломных работ с 08 по 13 июня 2020 г.;
- защита дипломных работ с 15 по 28 июня 2020 г.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяется техникумом самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО по специальности и утверждены в методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР).

Обязательным требованием согласно ФГОС СПО при формировании материалов для выполнения дипломных проектов является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Профессиональные модули (ПМ) и междисциплинарные курсы (МДК), включенные для выполнения дипломного проектирования:

ПМ.01 Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции:

МДК.01.01 Технология приготовления полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПМ.02 Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции:

МДК.02.01 Технология приготовления сложной холодной кулинарной продукции.

ПМ.03 Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции:

МДК.03.01 Технология приготовления сложной горячей кулинарной продукции.

ПМ.04 Организация процесса приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий:

МДК.04.01 Технология приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий.

ПМ.05 Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов:

МДК.05.01 Технология приготовления сложных холодных и горячих десертов.

ПМ.06 Организация работы структурного подразделения:

МДК.06.01 Управление структурным подразделением организации.

ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

МДК.07.01 Основы профессиональной деятельности.

ГИА может проводиться в разных форматах: очном или дистанционном (в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816)

ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Дипломная работа является самостоятельной работой студента, на основании которой государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении студенту квалификации специалиста.

Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям науки и техники, включать основные вопросы, с которыми специалисты будут встречаться на производстве, и соответствовать по степени сложности объему теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами за время обучения.

Выбор темы и задание на дипломную работу выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики (приложение Б).

После выбора темы студент оформляет заявление о присвоении ему темы ВКР и получает задание на ее выполнение (форма заявления и задания представлены в методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР)).

Формулировка темы дипломной работы с указанием руководителя и консультанта, утвержденная приказом директора, изменению не подлежит.

До направления студентов на преддипломную практику с ними проводится вводная беседа, на которой разъясняются общие положения, значение и задачи дипломной работы, объем работы, ее примерный план, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы, необходимость подбора материала для выполнения ВКР и т.д.

Для оказания помощи студентам при выполнении ВКР директор техникума назначает руководителей дипломных работ из числа преподавателей специальных дисциплин, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, а также ведущих специалистов с предприятия (организации) имеющих высшее образование.

В течение первой недели работы над ВКР каждый студент совместно с руководителем составляет график выполнения дипломной работы с указанием сроков окончания отдельных этапов работы. Графики выполнения дипломных работ утверждаются заведующим отделением (календарный график выполнения дипломной работы представлен в методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы).

На основании этих графиков составляется расписание предварительной защиты и защиты дипломных проектов, утверждаемое директором техникума.

В установленные (согласно графику) сроки студент обязан отчитываться перед руководителем о выполненной им работе.

По окончании работы руководитель дипломной работы подписывает ее и вместе с заданием, отзывом (бланк отзыва руководителя представлен в методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы) передает ее на подпись заведующему отделением.

Заведующий отделением осуществляет общее руководство дипломным проектированием: организует дипломное проектирование и регулярно проверяет ход его выполнения. Студент получает направление на рецензию у заведующего отделением после доработки дипломного проекта, касающегося его оформления (бланк рецензии на дипломный проект представлен в методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы).

В случае если заведующий отделением, исходя из содержания отзывов руководителя и рецензента, не считает возможным допустить студента к защите, вопрос об этом рассматривается на заседании методического совета с участием руководителя и автора дипломной работы. Выписка из протокола заседания методического совета передается на утверждение директору.

СОДЕРЖАНИЕ, ОФОРМЛЕНИЕ И ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Законченная дипломная работа включает: введение, теоретическую часть, практическую часть, экономическую часть, описание охраны труда на предприятиях общественного питания, заключение, список литературы, приложение, календарный график, отзыв руководителя, рецензию.

Требования к оформлению, содержанию и порядку защиты дипломной работы представлены в методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы.

НАЗНАЧЕНИЕ ЧЛЕНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями

(ГЭК), которые создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе, реализуемой образовательной организацией.

ГЭК формируется из преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, и лиц приглашенных из сторонних организаций, а также представителей работодателей по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается директором образовательной организации.

Работа государственной экзаменационной комиссии проводится согласно установленному расписанию, которое должно быть объявлено не позднее, чем за две недели до начала работы комиссии.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемым к выпускникам.

Председатель назначается приказом Министерства образования Камчатского края из числа ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Заместителем председателя ГЭК назначается руководитель, заместители руководителя образовательной организации или педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

Решение государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя на заседании ГЭК является решающим.

Студенты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию без уважительных причин или получившие неудовлетворительные результаты, проходят государственную аттестацию повторно не ранее чем через 6 месяцев после прохождения государственной аттестации впервые.

Очередное заседание государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные образовательной организацией сроки.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более 2-х раз.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, а в случае его отсутствия его заместителем и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Студенту, получившему неудовлетворительную оценку при защите дипломной работы, выдается вместо диплома справка об окончании

теоретического курса и производственного обучения без присуждения квалификации.

Диплом выдаётся в соответствии с решением ГЭК после очередной успешной защиты студентом дипломной работы.

Решение комиссии о присвоении квалификации студентам, защитившим дипломные работы, объявляется приказом директора техникума.

Ответственными лицами за организацию и проведение защиты дипломных работ по специальности назначаются: заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, председатель ЦК.

В случае необходимости соблюдения мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края в период проведения ГИА и с целью обеспечения равных условий прохождения выпускниками ГИА в КГПУАО «Камчатский политехнический техникум» в 2019/20 учебном году на основании Постановления Губернатора Камчатского края от 29.05.2020 года № 85 применяются положения приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 года № 257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году».

АПЕЛЛЯЦИЯ

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего выпускника может подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление в электронном виде по официальной электронной почте техникума по адресу kam_kpt@mail.ru. В течение суток после объявления результатов ГИА.

Апелляционное заявление рассматривается апелляционной комиссией не позднее двух рабочих дней с момента его поступления.

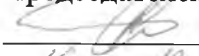
Апелляционная комиссия проводит заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии членов соответствующих комиссий.

Выпускник, подавший апелляционное заявление, имеет право с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей опосредованно (на расстоянии) присутствовать на указанном заседании при рассмотрении апелляционного заявления. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника по официальной электронной почте техникума (kam_kpt@mail.ru) в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

СОГЛАСОВАНО

Председателем ЦК

 Л.М. Саломатова
 « 19 » _____ 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

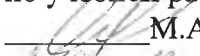
Заместителем директора
по учебной работе
 М.А. Якименко
 « 19 » _____ 2019 г.

 График мероприятий по организации, подготовке и проведению
 государственной итоговой аттестации

№	Содержание	Сроки	Утверждение	Участники, ответственные
1	2	3	4	5
1	Разработка и закрепление за студентами тем дипломных работ с указанием руководителей и сроков выполнения	сентябрь-октябрь	директор	заместитель директора по УР, заведующий отделением, преподаватели
2	Разработка, обсуждение и утверждение программы ГИА	ноябрь	методический совет, председатель ГЭК	заведующий отделением
3	Утверждение председателя государственной экзаменационной комиссии	до 20 декабря	Министерство образования и молодежной политики Камчатского края	заместитель директора по УР
4	Доведение программы ГИА до сведения студентов выпускной группы	декабрь	-	заведующий отделением
5	Разработка индивидуальных заданий по темам дипломных работ студентам	январь	заведующий отделением	заведующий отделением
6	Составление расписания консультаций по темам дипломных работ выпускникам	февраль	заместитель директора по УР	заведующий отделением
7	Определение и утверждение персонального состава ГЭК	до 15 мая	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
8	Расписание ГИА	до 15 мая	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
9	Издание приказа о допуске выпускников техникума к ГИА	01 июня	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
10	Подготовка документов для работы комиссии	до 07 июня	-	заместитель директора по УР; заведующий отделением
11	Протоколы заседания комиссии по результатам защиты дипломных работ	в день работы ГЭК	комиссия ГЭК	секретарь ГЭК
12	Издание приказа о присвоении квалификации и об отчислении в связи с окончанием техникума студентов техникума	до 29 июня	директор	заместитель директора по УР; заведующий отделением
13	Составление отчета о работе комиссии	до 29 июня		председатель ГЭК
14	Обсуждение отчета о работе комиссии на методическом совете техникума	сентябрь - октябрь	методический совет	заведующий отделением

Заведующий отделением _____

 Е.В. Рахмина

Темы дипломных работ для специальности 19.02.10
«Технология продукции общественного питания»

№	Тема дипломной работы
1	Разработка ассортимента и технологии приготовления салатов для ООО «Апельсин» на 40 посадочных мест
2	Разработка ассортимента и технологии приготовления изделий из дрожжевого слоеного теста для ООО «Апельсин»
3	Разработка ассортимента и технологии приготовления закусок для выездного обслуживания спортивного мероприятия «Кубок Востока» ресторан «Фишери» на 200 гостей
4	Разработка ассортимента и технологии приготовления закусок из морепродуктов для банкета-фуршета в ресторане «Фишери» на 50 гостей
5	Разработка ассортимента и технологии приготовления закусок для банкета-фуршета на 150 гостей в кафе «Бульвар»
6	Разработка ассортимента и технологии приготовления холодных закусок для банкета-фуршета на 70 гостей для ООО «Гранд-Кафе»
7	Разработка ассортимента и технологии приготовления кулинарной продукции для проведения банкет-чая в ООО «Апельсин» на 20 гостей
8	Разработка ассортимента и технологии приготовления блюд для выездного обслуживания в кафе «Бульвар» на 200 гостей
9	Разработка ассортимента и технологии приготовления кулинарной продукции для реализации через отдел кулинарии ООО «Апельсин»
10	Разработка ассортимента и технологии приготовления закусок для банкета-фуршета в ресторане «Фишери» на 70 гостей
11	Разработка ассортимента и технологии приготовления горячих блюд из птицы для реализации через отдел кулинарии ООО «Апельсин»
12	Разработка ассортимента и технологии приготовления фирменных салатов на 50 гостей для ООО «Авеню»
13	Разработка ассортимента и технологии приготовления блюд из индейки для ООО «Гранд-Кафе» на 40 гостей
14	Разработка ассортимента и технологии приготовления горячих блюд из рубленого мяса для кафе «Бульвар» на 75 мест
15	Разработка ассортимента и технологии приготовления супов азиатской кухни для ООО «Авеню» на 40 гостей
16	Разработка ассортимента и технологии приготовления теплых салатов для кафе «Бульвар» на 120 гостей
17	Разработка ассортимента и технологии приготовления закусок из морепродуктов для реализации на вынос из зала столовой камчатского политехнического техникума на 40 гостей
18	Разработка ассортимента и технологии приготовления блюд паназиатской кухни для ООО «Бороздинъ» на 250 гостей