

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Буряк Лилиана Георгиевна
Должность: Директор
Дата подписания: 30.01.2023 14:36:42
Уникальный программный ключ:
09ca00e330a92db0da80d03297824e0dfd209960

Приложение к приказу КГПОАУ
«Камчатский политехнический техникум»
от _____ Дата № _____ Номер

Договор № _____ о практической подготовке обучающихся

г. Петропавловск-Камчатский

« _____ » _____ 202__ г.

Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Камчатский политехнический техникум», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Буряк Лилианы Георгиевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Производственная практика, реализуемая в форме практической подготовки, количество обучающихся, осваивающих программу производственной практики, сроки организации практической подготовки, перечень помещений/ площадок Профильной организации, на которых организуется практическая подготовка, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала практической подготовки представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», осваивающих программу производственной практики посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации программы производственной практики;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- перед началом практической подготовки проводить с обучающимися установочную конференцию, в том числе в дистанционной форме и инструктаж по соблюдению в Профильной организации правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды практики, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 оформить и выдать документацию обучающимся (дневник практики, аттестационный лист) для освоения программы производственной практики в форме практической подготовки в Профильной организации.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации программы производственной практики в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации программы производственной практики в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2 в пятидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации программы производственной практики в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации программы производственной практики в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам и осуществлять надзор за соблюдением правил техники безопасности и указанных правил;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение к настоящему Договору), а также находящимся в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 нести ответственность за жизнь и здоровье работников и студентов образовательной организации во время практической подготовки в случае если работник и студент образовательной организации также участвует в организации практической подготовки на базе профильной организации.

2.2.11. в случае возникновения несчастного случая с работником или студентом образовательной организации во время практической подготовки незамедлительно сообщить об этом в образовательной организации по телефону № 8(4152) 46-77-56 и электронную почту: kam_kpt@mail.ru.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации программы производственной практики в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация

Краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Камчатский политехнический техникум»
683003, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский,
ул. Ленинградская, 37
тел. 8(4152) 46-77-62, факс: 8(4152)46-77-56
E-mail: kam_kpt@mail.ru
ИНН 4101036843/ КПП 410101001

Директор техникума _____ Л.Г. Буряк

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Профильная организация

тел. _____
E-mail _____
ИНН _____ / КПП _____
ОГРН _____

«__» _____ 20__ г.

М.П.

